

Государственное казенное учреждение Самарской области
«Главное управление социальной защиты населения Центрального округа»
(ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа»)

г. Тольятти

«30» сентября 2024

**Отчет о работе
комиссии по противодействию коррупции за 3 квартал 2024**

На основании Приказа руководителя ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» (далее - Учреждение) от 30.06.2020 № 198-пр «О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» создана постоянно действующая Комиссия по противодействию коррупции и утверждены мероприятия.

За третий квартал 2024 года в ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» проведены следующие мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении:

1. Начальником отдела по работе с обращениями граждан и организации выплат Новиковой В.Б. осуществлен контроль за своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических лиц, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов в целях выполнения требований Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Проводится анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных фактах в сфере деятельности учреждения.

За 3 квартал 2024 года обращений и жалоб от физических лиц по вопросу коррупционных правонарушений в учреждение не поступало.

2. Заместителем руководителя проводится мониторинг цен на товары, работы, услуги, сложившиеся на территории Самарской области в целях формирования начальной (максимальной) цены контракта.

3. Начальником отдела правового и кадрового обеспечения проводится контроль за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников учреждения.

Также проводится мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции.

В 3 квартале 2024 года было осуществлено анкетирование работников, участвующих в проведении конкурсных процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, в целях выявления признаков аффилированности работников участвующих в проведении конкурсных процедур в сфере закупок. Признаков аффилированности работников участвующих в перечисленных процедурах не выявлено.

В рамках кадровой политики при приеме на работу разъясняются положения антикоррупционного законодательства, в части касающейся обязанности бывших госслужащих по представлению сведений о своих доходах в течение 2-х лет со дня увольнения с федеральной государственной службы; в адрес последнего места службы работника своевременно направляются уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы.

Кроме того каждый сотрудник доводит информацию о соблюдении норм антикоррупционного законодательства в части предоставления информации о родственниках, свояках и иных лиц, состоящих в имущественных, корпоративных и иных близких отношениях, с работником и осуществляющие трудовую деятельность, связанную с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

4. Начальником отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат Данильченко Ф.С. на постоянной основе обновляется и дополняется информация о противодействии коррупции на официальном сайте Учреждения.

Отделом развития информационных технологий и сопровождения выплат проводится контроль за соблюдением законодательства о защите персональных данных получателей мер социальной поддержки.

Руководитель



Е.Е. Кузнецова