

Государственное казенное учреждение Самарской области
«Главное управление социальной защиты населения Центрального округа»
(ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа»)

г. Тольятти

«03» июля 2020

**Отчет о работе
комиссии по противодействию коррупции за 2 квартал 2020**

На основании Приказа руководителя ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» (далее - Учреждение) от 30.06.2020 № 198 -пр «О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» создана постоянно действующая Комиссия по противодействию коррупции и утверждены мероприятия.

За второй квартал 2020 года в ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» проведены следующие мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении:

1. Проведено заседание постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции.
2. Доведены до сведения руководителей структурных подразделений Учреждения мероприятия по противодействию коррупции:
 - * Положение об антикоррупционной политике, направленной на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения;
 - * Кодекс профессиональной этики работников ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа»;
 - * Положение о конфликте интересов в ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа»;
 - * Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях работников организаций, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленные в целях противодействия коррупции;
 - * Порядок информирования представителя работодателя работниками ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядок его рассмотрения;
 - * Порядок информирования представителя работодателя о ставшей известной работнику ГКУ СО «ГУСЗН Центрального округа» информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;
 - * Порядок защиты работников, сообщивших представителю работодателя о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций;
 - * Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и (или) знаками делового гостеприимства;
 - * Перечень коррупционно-опасных функций;
 - * Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам;
 - * Зоны повышенного коррупционного риска;
 - * Карта коррупционных рисков.
3. Проведена проверка наличия информации на информационных стендах в структурных подразделениях Учреждения, по вопросам противодействия коррупции.
4. Размещена информация по противодействию коррупции на интернет ресурсе Учреждения.
5. Руководителями структурных подразделений, ведется строгий контроль, за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников учреждения и клиентов.

Заместитель руководителя

Ж.В. Пронина